



PROIECT FINANȚAT DE  
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Împreună creștem  
satul românesc



## ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ "MEHEDINTIUL DE SUD"

Jud. Mehedinți, Comuna Jiana, Sat Jiana

Reg. Special 2/18.10.2016 | CIF 36673598

Autorizația de Funcționare nr. 224 din 01.11.2016

Contract de finanțare nr. C19401224011642712792 din 12.12.2016

Web-site: [www.galmhsud.ro](http://www.galmhsud.ro)

E-mail: [galmehedintiuldesud@gmail.com](mailto:galmehedintiuldesud@gmail.com)

Telefon: 0730141141

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ  
MEHEDINTIUL DE SUD  
CIF: 36673598  
SAT JIANA, COM. JIANA, JUD. MEHEDINȚI

### ANUNȚ PRIVIND LANSAREA APELULUI DE SELECȚIE NR. 1/2022

### AFERENT MASURII M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE" FONDURI FEADR

**Nr. de înregistrare 145 din 03.10.2022**

Numărul de referință al apelului de selecție: 1/2022

Data lansării apelului de selecție: 19 Octombrie 2022, ora 09.00

Asociația Grup de Acțiune Locală Mehedințiul de Sud anunță lansarea primului apel de selecție aferent măsurii M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE" din fonduri FEADR pentru anul 2022 în perioada 19.10.2022 – 17.11.2022.

Termenul limită pentru depunerea proiectelor este 17 noiembrie 2022, orele 16:00, dar dacă valoarea proiectelor depuse este de cel puțin 130% din valoarea alocării sesiunii, se reduce perioada de 30 de zile calendaristice, dar nu mai puțin de 5 zile lucrătoare.

Astfel, depunerea proiectelor în cadrul sesiunii se oprește înainte de termenul limită de 30 de zile calendaristice prevăzut în apelul de selecție, atunci când valoarea publică totală a proiectelor depuse ajunge la cel puțin 130% din nivelul alocării sesiunii, cu excepția primelor 5 zile lucrătoare ale perioadei de depunere, când oprirea depunerilor de proiecte nu este condiționată de atingerea plafonului de cel puțin 130% din nivelul alocării sesiunii..

*asky boy  
Auzitate apel selectie  
9377/06.10.2022  
Kacuta Gabriela  
,  
B3*





PROIECT FINANȚAT DE  
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Depunerea proiectelor se va face la sediul GAL Mehedintii de Sud din Judetul Mehedinti, Comuna Jiana, sat Jiana în perioada **19 octombrie 2022** – **17 noiembrie 2022**, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 09:00 – 16:00.

Fondurile nerambursabile disponibile pentru Masura M2/6A „INCURAJAREA ACTIVITATILOR NON-AGRICOLE” - fonduri FEADR ca urmare a bonusării ,conform Notei nr. 221653/20.08.2021 aprobată de AM -PNDR sunt de : **396.845,17 euro** .

În cadrul prezentului apel de selectie alocarea financiară este de **236.845,17 euro**.

**Tipul sprijinului acordat in cadrul Masurii M2/6A „INCURAJAREA ACTIVITATILOR NON-AGRICOLE” este de sprijin forfetar in conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013. Valoarea sprijinului in cadrul Masurii M2/6A „INCURAJAREA ACTIVITATILOR NON-AGRICOLE” este de 30.000 de euro/proiect( fonduri FEADR ) în baza unui Plan de afaceri.**

Sprijinul in cadrul Masurii M2/6A „INCURAJAREA ACTIVITATILOR NON-AGRICOLE” se va acorda, sub formă de primă, în două tranșe de plată, astfel:

- ➡ prima tranșă -70% din cuantumul sprijinului după semnarea Contractului de finanțare;
- ➡ a doua tranșă- 30% din cuantumul sprijinului după îndeplinirea tuturor obiectivelor din Planului de afaceri,cu condiția implementării corecte a planului de afaceri, fără a depăși trei ani de la semnarea Contractului de finanțare. Perioada de implementare a Planului de Afaceri este de maximum 3 ani si include controlul implementarii corecte precum si plata ultimei transe.
- ➡ Durata de valabilitate a Contractului incepe la data semnarii acestuia de catre partile contractante si cuprinde durata de implementare la care se adauga termenul de maximum 90 de zile calendaristice pentru efectuarea ultimei plati, fara a depasi data de **31.12.2025**.

**Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura M2/6A „INCURAJAREA ACTIVITATILOR NON-AGRICOLE” sunt:**

- Fermieri sau membrii unei gospodarii agricole, care își diversifică activitatea prin înființarea unei activități non-agricole in teritoriul GAL pentru prima data (autorizați cu statut minim de PFA);
- Micro-întreprinderi și întreprinderi mici existente si nou infiintate din teritoriul GAL, care își propun infiintarea sau dezvoltarea de activități non-agricole (pe care nu le-au mai efectuat pana la data aplicarii pentru sprijin).



Micro-intreprinderile și întreprinderile mici, atât cele existente cât și cele nou înființate (start-up) trebuie să fie înregistrate la ONRC și să-și desfășoare activitatea în teritoriul GAL (Sediul social și punctul/punctele de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL, iar activitatea va fi desfășurată în teritoriul GAL). Sunt eligibili în cadrul măsurii, numai solicitanții înscrși la ONRC.

Măsura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE" încurajează, în primul rând, diversificarea domeniilor de activitate din sectorul non-agricol prin sprijinirea în ființării și dezvoltării de microîntreprinderi și întreprinderi mici în teritoriul GAL, în vederea unei dezvoltări economice multi-direcționale, a creării de locuri de muncă, vizând reducerea sărăciei din teritoriul GAL și creșterea atractivității zonei. Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurilor sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului Măsurii M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE" elaborat de GAL MEHEDINTIUL DE SUD, publicat pe pagina web a GAL <http://www.galmhsud.ro/> (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE").

La sediul GAL MEHEDINTIUL DE SUD sunt disponibile pe suport tipărit informații detaliate aferente Măsurii M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE".

Modelul Cererii de Finanțare, în format editabil, pe care trebuie să îl utilizeze solicitantul este publicat pe pagina web a GAL [www.galmhsud.ro](http://www.galmhsud.ro) (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE"). Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard, anexele cererii de finanțare facând parte integrantă din aceasta. **Documentele justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele Fișei Măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului Măsurii M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE" elaborat de GAL sunt publicate pe pagina web a GAL [www.galmhsud.ro](http://www.galmhsud.ro) (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE").

**Procedura de selecție și evaluare a proiectelor** aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este publicată pe pagina web a GAL [www.galmhsud.ro](http://www.galmhsud.ro) (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE"), atribuțiile Comitetului de Selecție și componenta fiind elaborate având în vedere prevederile capitolului XI – "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL" din Strategia de Dezvoltare Locală a GAL Mehedintul de Sud.

**Cerintele de conformitate și eligibilitate** pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt conform formularelor "Fișa de verificare a conformității proiectului", respectiv "Fișa de verificare a eligibilității proiectului", publicate pe pagina web a GAL [www.galmhsud.ro](http://www.galmhsud.ro) (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITĂȚILOR NON-AGRICOLE").

**In vederea depunerii proiectului, solicitanții trebuie să respecte următoarele condiții de eligibilitate:**

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Se va verifica dacă solicitantul îndeplinește condițiile încadrării în categoria beneficiarilor eligibili conform cerințelor prezentate în cadrul capitolului *Categoriile de beneficiari eligibili din prezentul Ghid.*

- Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri;

Se va verifica dacă Planul de Afaceri este prezentat și completat conform modelului cadru din Anexa 2 la Ghidul Solicitantului.

- Planul de afaceri prevăzut conține cel puțin:

(i) situația economică inițială a persoanei, a microîntreprinderii sau a întreprinderii mici care solicită sprijinul;

(ii) etapele și obiectivele pentru dezvoltarea noilor activități ale persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici;

(iii) detalii privind acțiunile necesare pentru dezvoltarea activităților persoanei sau ale exploatației agricole, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea.

- Proiectul prevede acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum cinci ani.

Se verifică dacă în Planul de Afaceri se menționează acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum trei ani. Plata ultimei rate, în cazul ajutoarelor pentru demararea unei activități neagricole în zonele rurale și pentru începerea activității acordate pentru dezvoltarea micilor exploatații agricole este condiționată de implementarea corectă a planului de afaceri.

- Proiectul trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin măsură;

Criteriul de eligibilitate va fi demonstrat dacă obiectivul proiectului se încadrează în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin masura. Se vor verifica Fișa măsurii din SDL, Anexa 4 Lista codurilor CAEN eligibile, Anexa 5 Lista codurilor CAEN eligibile nu mai pentru dotarea cladirilor, Planul de afaceri, Certificatul constatatoare mis de Oficiul Registrului Comerțului al solicitantului.

- Sediul social și punctul/punctele de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL, iar activitatea va fi desfășurată în teritoriul GAL;





*Se va verifica daca sediul social si punctul/ punctele de lucru ale solicitantului sunt situate în teritoriul GAL, iar activitatea propusa prin proiect va fi desfășurată în teritoriul GAL.*

- **Solicitantul nu se afla în insolventa sau în incapacitate de plata;**

*Se va verifica in Buletinul Procedurilor de Insolvență.*

- **Implementarea planului de afaceri trebuie sa inceapa in termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului;**

*Se va verifica Declaratia F din Cererea de finantare si Planul de afaceri pentru a se verifica daca implementarea planului de afaceri este prevazuta să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data semnării Contractului de Finanțare.*

- **Înainte de solicitarea celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada desfășurării activităților comerciale prin producția comercializată sau prin activitățile prestate, în procent de minim 20% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri).**

*La momentul evaluării cererii de finantare se va verifica in Declaratia F din Cererea de finantare daca solicitantul s-a angajat ca va face dovada desfășurării activităților comerciale prin producție comercializată sau activități prestate în procent de minimum 20% din valoarea primei tranșe de plată si se va verifica daca in Planul de afaceri a fost prezentata modalitatea propusă de solicitant pentru realizarea acestui obiectiv obligatoriu de îndeplinit. Îndeplinirea angajamentului se va verifica în momentul finalizării implementării planului de afaceri.*

#### **Conditii de eligibilitate pentru solicitanti**

1. Solicitantul nu trebuie sa fie înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, nici pentru Programul SAPARD, nici pentru FEADR, sau daca este, trebuie sa achitate integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare.
2. Solicitantul (inclusiv asociații / actionarii acestuia aflați în actionariatul altor persoane juridice) nu a depus mai mult de un proiect sau a mai beneficiat de sprijin în cadrul sub-măsurii 6.2 sau pentru acelasi tip de sprijin prin sub-măsura 19.2.



PROIECT FINANȚAT DE  
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3. Solicitantul trebuie sa-si insuseasca în totalitate angajamentele asumate în secțiunea (F) din CF - Declarația pe proprie răspundere.
4. In cazul in care solicitantul propune prin Planul de afaceri activitati aferenteunui/unor cod/coduri CAEN care este/a fost sunt/au fosta utorizat/autorizate la ONRC inainte dedepunerea cererii de finantare, trebuie sa depuna o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat nici odată activitatea/activitățile pentru care solicită finanțare.
5. Solicitantul sau asociații/ acționarii solicitantului dein parti sociale in alte societati care isi desfasoara activitatea in baza aceluiași/ acclorasi cod/ coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC ca si cele propuse prin Cererea de Finantare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activitati complementare desfășurate în prezent autorizate la ONRC.

Această verificare nu se aplică în cazul în care asociații / acționarii solicitantului au avut exclusiv calitatea de angajați în cadrul unei forme de organizare autorizate care a desfășurat aceeași activitate cu cea propusă prin cererea de finanțare sau o activitate complementară.

6. Prin proiect solicitantul nu propune activitati complementare activitatii desfasurate.
- În situația în care activitatea propusă prin proiect este complementară cu o activitate aferentă unui cod CAEN autorizat, se verifică dacă solicitantul a prezentat o declarație întocmită și asumată prin semnatura de catre un expert contabil, din care sa reiasa faptul ca întreprinderea nu a desfasurat niciodata activitatea complementară (aferentă codului CAEN autorizat).
- Prin activitate complementară se înțelege activitatea care se desfășoară în scopul completării/dezvoltării/optimizării activității solicitantului, desfășurată de acesta anterior depunerii proiectului.

**!!!Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/sub-măsuri din cadrul PNDR 2014-2020, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:**

- a) respectarea condițiilor de eligibilitate ale acestuia și a regulilor ajutoarelor de stat, respectiv a celor de minimis, după caz;





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



b) nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului;

c) prezentarea dovezii cofinanțării private a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului în care se virează/depune minimum 50% din suma reprezentând cofinanțarea privată, disponibilul din acest cont fiind destinat plăților efectuate de solicitant în vederea implementării proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plată. La depunerea următoarelor cereri de plată, condiția prezentării extrasului de cont, în vederea verificării operațiunilor întreprinse, nu se mai aplică.

**Criteriile de selecție** cu punctaje aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt cele prevăzute în formularul "Fisa de verificare a criteriilor de selecție" publicată pe pagina web a GAL <http://www.galimhsud.ro/> (meniul: GHIDURI SI PROCEDURI – Masura M2/6A "INCURAJAREA ACTIVITATILOR NON-AGRICOLE"). Proiectele al caror punctaj, în urma evaluării GAL, scade sub pragul minim de selecție impus prin Ghidul Solicitantului vor fi declarate respinse.

**Pentru această măsură, pragul minim este de 50 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.**

**Cererile de finanțare depuse care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate vor fi declarate neconforme.**

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
CS 1	Principiul promovării activităților meșteșugărești, de artizanat	10 p.
	specifice teritoriului GAL	





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



<p><i>Se acorda punctaj in cadrul criteriului numai dacă proiectul include si realizarea de produse finite obținute ca urmare a unei activități meșteșugărești sau prelucrate prin activități meșteșugărești (ex: mobila pictată manual).</i></p> <p><i>Activitate meșteșugărească - producerea și comercializarea produselor care păstrează specificul execuției manuale și artizanat, prestarea serviciilor care presupun un număr mai mare de operații executate manual în practicarea lor sau au ca scop promovarea meșteșugurilor, a meseriilor, a produselor și serviciilor cu specific tradițional (exemple: sculptura, cioplitul sau prelucrarea artistică a lemnului, confecționarea instrumentelor muzicale, împletituri din fibre vegetale și textile, confecționarea obiectelor ceramice, grafică sau pictură, prelucrarea pielii, metalelor, țesutul, tamplarie, ateliere de fierarie, etc).</i></p> <p><i>In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.</i></p> <p><i>Documente care se verifica:</i></p> <p><i>Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului</i></p> <p><i>Planul de afaceri</i></p> <p><b>Documente care se verifica la ultima cerere de plata:</b></p> <p><i>Documente de comercializare a produselor finite obținute ca urmare a unei activități meșteșugărești sau prelucrate prin activități meșteșugărești</i></p>	<p><b>CS 2</b></p> <p><b>Principiul promovării investițiilor care utilizează energia produsă 10 p.</b></p> <p><b>din surse regenerabile</b></p> <p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa includa cel puțin o investitie care utilizeaza energia produsa din surse regenerabile prin includerea actiunii in cadrul obiectivelor specifice prevazute in cadrul planului de afaceri. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.</i></p> <p><i>Documente care se verifica:</i></p> <p><i>Planul de afaceri</i></p> <p><b>Documente care se verifica la ultima cerere de plata:</b></p>
---	--



<i>Documente de achiziție pentru investițiile în sisteme de producere și furnizare de energie din surse regenerabile prevăzute în cadrul planului de afaceri</i>	
<b>CS 3</b>	<p><b>Principiul promovării investițiilor care creează noi locuri de muncă prin angajarea de forță de muncă exclusiv din teritoriul GAL</b></p> <p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul depus să vizeze crearea a minim 1 loc de muncă pe perioadă nedeterminată pentru o persoană cu domiciliul în teritoriul GAL. În caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție.</i></p> <p><i>Documente care se verifică:</i></p> <p><i>Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind îndeplinirea criteriului de selecție</i></p> <p><i>Cererea de finanțare</i></p> <p><i>Planul de afaceri</i></p> <p><b>Documente care se verifică la ultima cerere de plată:</b></p> <p><i>Contract de muncă, Extras Revisal, Copie CI angajat</i></p> <p><i>Pentru solicitantii II, PFA, IF care au propus forme de autoangajare: evidența programului de lucru și a perioadei de timp lucrate în vederea desfășurării activității specifice, de ex. sub formă unei foi de prezență (pontaj) sau a unui document cu valoare echivalentă.</i></p>
<b>CS 4</b>	<p><b>Principiul încurajării reinvestirii a cel puțin 10% din profitul obținut pentru dezvoltarea continuă a activității pe o perioadă de minim un an de la data primirii primei tranșe și până la momentul îndeplinirii planului de afaceri</b></p>

3 p.

3 p.



MINISTERUL AG. CULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	<p>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul depus sa vizeze reinvestirea a cel puțin 10% din profitul obținut pentru dezvoltarea continua a activității pe o perioada de minim un an de la data primirii primei tranșe și pana la momentul îndeplinirii planului de afaceri și solicitării celei de-a doua tranșe de plată. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție.</p> <p>Documente care se verifica:</p> <p>Declaratia pe propria raspundere a solicitantului privind îndeplinirea criteriului de selecție</p> <p>Planul de afaceri</p> <p><b>Documente care se verifica la ultima cerere de plată:</b></p> <p>Documentele contabile anuale aferente perioadei de minim un an de la data primirii primei tranșe și pana la momentul îndeplinirii planului de afaceri și solicitării celei de-a doua tranșe de plată prin care se dovedeste reinvestirea a cel puțin 10% din profitul obținut pentru dezvoltarea continua a activității</p>
CS 5	<p>Principiul promovării proiectelor care propun crearea unei identități 3 p.</p> <p>locale de produs ( brand local) și isi prevad in planul de afaceri cheltuieli de marketing</p> <p>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu se va verifica daca in planul de afaceri a fost propusa crearea unei identități locale de produs ( brand local) prin exemplificare concreta și au fost prevazute cheltuieli de marketing in cadrul obiectivelor specifice. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție.</p> <p>Documente care se verifica:</p> <p>Planul de afaceri</p> <p><b>Documente care se verifica la ultima cerere de plată:</b></p> <p>Documente contabile privind efectuarea de cheltuieli de marketing</p> <p>Print-screen/ extras cu identificarea brandului local creat</p>



<b>CS 6</b>	<b>Principiul promovării proiectelor inițiate de către femei cu vârsta 3 p. până în 45 de ani și care la momentul depunerii proiectului sunt casnice</b>
<p><i>Pentru a se acorda punctajul aferent acestui criteriu se va verifica dacă proiectul este propus de o femeie casnică cu vârsta mai mică de 45 de ani la data depunerii cererii de finanțare (casnică- Femeie care se ocupă numai cu gospodăria, nefiind salariată și neobținând venituri din alte activități).</i></p> <p><i>Solicitantul trebuie să se încadreze în una dintre următoarele categorii:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Persoană fizică autorizată (PFA) înființată conform OUG nr.44/2008 cu vârsta de până la 45 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și se încadrează în categoria de casnică.</i></li><li>• <i>Întreprindere individuală înființată în baza OUG nr.44/2008 a cărei titulară are vârsta de până la 45 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și se încadrează în categoria de casnică.</i></li><li>• <i>Întreprindere familială (ÎF) înființată în baza OUG nr. 44/2008 cu condiția ca reprezentantul ÎF desemnat prin acordul de constituire și care exercită controlul efectiv asupra întreprinderii prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afecțiune sa aiba vârsta de până la 45 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare și sa se încadreze în categoria de casnică.</i></li><li>• <i>Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică, care este și administratorul societății, cu vârsta de până la 45 ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare și se încadrează în categoria de casnică.</i></li><li>• <i>Societate comercială (cu răspundere limitată cu mai mulți asociați cu condiția ca cea care exercită controlul efectiv asupra societății prin deținerea pachetului majoritar al părților sociale și deținerea funcției de administrator unic al societății comerciale respective sa aiba vârsta de până la 45 de ani</i></li></ul>	



GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ  
MĂDĂRAȘ  
MĂDĂRAȘ

	<p><i>inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare și sa se încadreze în categoria de cashica).</i></p> <p><i>Documente care se verifică:</i></p> <p><i>Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului</i></p> <p><i>Declaratia pe propria raspundere a solicitantului privind indeplinirea criteriului de selectie</i></p> <p><i>Copie act de identitate al persoanei care indeplinește conditia</i></p> <p><b>Documente care se verifică la ultima cerere de plata:</b></p> <p><i>Acest criteriu se verifică doar la depunerea proiectului</i></p>
CS 7	<p><b>Principiul incurajării proiectelor inițiate de tineri cu vârsta până în 40 de ani ce fac parte din familii noi înființate, casatoriti recent fara a depasi o perioada de cel mult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului</b></p> <p><i>Pentru a se acorda punctajul aferent acestui criteriu se va verifica dacă proiectul este inițiat de un tânăr cu vârsta mai mică de 40 de ani la data depunerii cererii de finanțare ce face parte dintr-o familie nou înființată, casatorit recent fara a depasi o perioada de cel mult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului.</i></p> <p><i>Solicitantul trebuie sa se încadreze în una dintre următoarele categorii:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>• Persoană fizică autorizată (PFA) înființată conform OUG nr.44/2008 cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și care face parte dintr-o familie nou înființată, casatorit recent fara a depasi o perioada de cel mult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului.</i></li><li><i>• Întreprindere individuală înființată în baza OUG nr.44/2008 a cărei titulara are vârsta de până la 40 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și care face parte dintr-o familie nou înființată, casatorit recent fara a depasi o perioada de cel mult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului.</i></li></ul>



<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Intreprinderea familială (ÎF) înființată în baza OUG nr.44/2008 cu condiția ca reprezentantul ÎF desemnat prin acordul de constituire și care exercita controlul efectiv asupra întreprinderii prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afecțiuni sa aiba vârsta de până la 40 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de si care face parte dintr-o familie nou înfiintata, casatorit recent fara a depasi o perioada de celmult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului.</i></li><li>• <i>Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică, care este și administratorul societății, cu vârsta de până la 40 ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare si care face parte dintr-o familie nou înfiintata, casatorit recent fara a depasi o perioada de cel mult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului.</i></li><li>• <i>Societate comercială (cu răspundere limitată cu mai mulți asociați cu condiția ca cea care exercita controlul efectiv asupra societatii prin deținerea pachetului majoritar al părților sociale și deținerea funcției de administrator unic al societății comerciale respective sa aiba vârsta de până la 40 de ani inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare si care face parte dintr-o familie nou înfiintata, casatorit recent fara a depasi o perioada de celmult 12 luni inaintea solicitarii sprijinului). In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.</i></li></ul> <p><i>Documente care se verifica:</i> <i>Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului</i> <i>Copie act de identitate al persoanei care indeplinește conditia</i> <i>Copie certificat de casatorie</i> <i>Documente care se verifica la ultima cerere de plata:</i> <i>Acest criteriu se verifica doar la depunerea proiectului</i></p>	<p>CS 8</p> <p>Principiul promovării investițiilor derulate de către fermieri/ membri gospodăriilor agricole ce isi propun diversificarea activității agricole către activități non agricole</p> <p>15 p.</p>
---	---

*Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa fie initiat de un fermier (persoană neautorizată)/membru al gospodăriei agricole/întreprindere existentă (cel puțin PFA) care a activat în agricultură minimum 12 luni până la data depunerii cererii de finanțare într-un UAT din teritoriul GAL. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.*

*Documente care se verifica:*

*Extras din Baza de date APIA/Registrul ANSVSA/Registrul Agricol*

*Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului*

*Copie act de identitate al acționarului / asociatului care deține cel puțin 50 % din acțiuni / părți sociale etc în cadrul firmei solicitante*

*Declarație pe propria răspundere că nici solicitantul și nici un alt membru al gospodăriei nu a mai solicitat în aceeași sesiune/beneficiat de sprijin financiar nerambursabil forțetar în cadrul sub-măsurii 6.2 din PNDR sau pentru acelasi tip de finanțare prin sub-măsura 19.2*

*Documente care se verifica la ultima cerere de plata:*

*Acest criteriu se verifica doar la depunerea proiectului*

CS 9

**Principiul promovării investițiilor ce propun în cadrul planului de afaceri aprovizionarea de la furnizori locali din teritoriul GAL** 3 p.

*Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu se va verifica daca in planul de afaceri a fost propusa aprovizionarea de la furnizori locali din teritoriul GAL cu materie prima necesara desfasurarii activitatii vizate de proiect prin exemple concrete de astfel de furnizori. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.*

*Documente care se verifica:*

*Planul de afaceri*

**Documente care se verifica la ultima cerere de plata:**

*Documente de achiziție pentru materie prima emise de furnizori locali din teritoriul GAL insotite de document prin care se dovedeste existenta sediului/ punctului de lucru*

<i>al furnizorului in teritoriul GAL in cazul in care aceasta informatiei nu reiese din documentele de achizitie.</i>	
<b>CS 10</b>	<p><b>Principiul incurajarii investitiilor care propun in cadrul planului de afaceri organizarea unui stagiu de practica in activitatea derulata prin proiect pentru cel putin 3 persoane din teritoriul GAL, tineri absolventi sau persoane in cautarea unui loc de munca</b></p> <p><i>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul sa includa organizarea unui stagiu de practica in activitatea derulata prin proiect pentru cel putin 3 persoane din teritoriul GAL, tineri absolventi sau persoane in cautarea unui loc de munca inainte de solicitarea celei de-a doua transe de plata. In caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selectie.</i></p> <p><i>Documente care se verifica:</i></p> <p><i>Declaratia pe propria raspundere a solicitantului privind indeplinirea criteriului de selectie</i></p> <p><i>Planul de afaceri</i></p> <p><b>Documente care se verifica la ultima cerere de plata:</b></p> <p><i>Adeverinta emisa de beneficiar care sa confirme organizarea unui stagiu de practica in activitatea derulata prin proiect pentru cel putin 3 persoane din teritoriul GAL, tineri absolventi sau persoane in cautarea unui loc de munca inainte de solicitarea celei de-a doua transe de plata cu identificarea persoanelor participante la stagiul de practica, perioada derularii stagiului de practica insotite de documente care dovedesc apartenenta participantilor la grupul tinta prevazut in cadrul criteriului de selectie (persoane din teritoriul GAL, tineri absolventi sau persoane in cautarea unui loc de munca)</i></p>

CS 11	<p>Principiul promovării proiectelor care propun activități inovative pentru zona și își prevad în planul de afaceri cheltuieli cu achiziționarea de tehnologii noi în respectivul domeniu de activitate</p> <p>Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie ca proiectul să includă cel puțin o activitate inovativă pentru zona și solicitantul să își prevadă în planul de afaceri cheltuieli cu achiziționarea de tehnologii noi în respectivul domeniu de activitate prin includerea acțiunii în cadrul obiectivelor specifice prevăzute în cadrul planului de afaceri. În caz contrar, vor fi acordate 0 puncte pentru acest criteriu de selecție.</p> <p>Documente care se verifică: Planul de afaceri</p> <p><b>Documente care se verifică la ultima cerere de plată:</b> Documente de achiziție pentru tehnologiile noi în respectivul domeniu de activitate prevăzute în planul de afaceri</p>	8 p.
CS 12	<p>Principiul promovării proiectelor inițiate de tineri cu vârsta până în 40 de ani cu competente antreprenoriale sau absolvenți de studii superioare</p> <p>Pentru a se acorda punctajul aferent acestui criteriu se va verifica dacă proiectul este propus de un tânăr cu vârsta mai mică de 40 de ani la data depunerii cererii de finanțare ce detine competente antreprenoriale sau este absolvent de studii superioare.</p> <p>Solicitantul trebuie să se încadreze în una dintre următoarele categorii:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Persoană fizică autorizată (PFA) înființată conform OUG nr.44/2008 cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și detine competente antreprenoriale sau este absolvent de studii superioare.</li><li>• Întreprindere individuală înființată în baza OUG nr.44/2008 a cărei titulară are vârsta de până la de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de</li></ul>	4 p.



finanțare a proiectului și detine competente antreprenoriale sau este absolvent de studii superioare.

- *Intreprinderea familială (ÎF) înființată în baza OUG nr. 44/2008 cu condiția ca reprezentantul ÎF desemnat prin acordul de constituire și care exercita controlul efectiv asupra întreprinderii prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afectățiu ne sa aiba vârsta până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și sa detina competente antreprenoriale sau este absolvent de studii superioare.*
- *Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică, care este și administratorul societății, cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și detine competente antreprenoriale sau este absolvent de studii superioare.*
- *Societate comercială (cu răspundere limitată cu mai mulți asociați cu condiția ca cea care exercita controlul efectiv asupra societății prin deținerea pachetului majoritar al părților sociale și deținerea funcției de administrator unic al societății comerciale respective sa aiba vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii Cererii de finanțare a proiectului și sa detina competente antreprenoriale sau este absolvent de studii superioare).*

**Documente care se verifica:**

**Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului**

**Certificat participare curs competente antreprenoriale sau diploma absolvire studii superioare**

**Copie act de identitate al persoanei care indeplinește condiția**

**Documente care se verifica la ultima cerere de plata:**

**Acest criteriu se verifica doar la depunerea proiectului**

Selectia proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție.

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de următoarele criterii de selecție, în ordinea care urmează:



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem  
satul românesc



**1. CD 1: Valoarea profitului propus a fi reinvestit pentru dezvoltarea continua a activitatii pe o perioada de minim un an de la data primirii primei transe si pana la momentul indeplinirii planului de afaceri**

**2. CD 2: Data depunerii proiectului la GAL**, departajarea facandu-se in functie de ordinea cronologica a depunerii proiectelor la GAL incepand de la momentul lansarii apelului de selectie (ora depunerii in cazul proiectelor depuse in aceeasi zi).

#### **Data si modul de anuntare a rezultatelor procesului de selectie :**

In termen de maxim cinci zile lucratoare dupa încheierea procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție a Proiectelor va emite un Raport de Selecție, în care vor fi înscrise proiectele retrase, respinse, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile neselectate și eligibile neselectate, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Proiectele eligibile neselectate se vor mentiona in cadrul unei liste cu proiecte în așteptare întocmită pe baza ierarhizării acestora și cu aplicarea criteriilor de departajare, urmand ca in cazul constituirii de fonduri disponibile, inclusiv prin realocări financiare aprobate, acestea sa poata fi finanțate prin intocmirea unui Raport de Selectie suplimentar. Mențiunea de mai sus nu se aplică în cazul în care pentru respectiva măsură va mai fi lansată o nouă sesiune de depunere proiecte. În acest caz, proiectele cuprinse în lista de așteptare pot fi retrase și redeptuse la următorul apel de selecție, în vederea evaluării și selecției.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în Raportul de selecție. Acesta va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție, inclusiv cu semnătură electronică sau prin atașarea acordului transmis prin e-mail (în cuprinsul Raportului de selecție va fi menționată data transmiterii acordului), specificându-se apartenența membrilor la mediul privat sau public, rural sau urban – cu respectarea procentelor minime obligatorii. Responsabilul CDRJ cu monitorizarea activității GAL-ului respectiv și coordonatorul CDRJ/ un consilier desemnat de coordonator avizează Raportul de selecție asigurându-se de faptul că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător, s-au respectat criteriile de eligibilitate și principiile/criteriile de selecție din fișa măsurii din SDL și condițiile de transparență aplicate de GAL (inclusiv





PROIECT FINANȚAT DE  
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL ACȚIILOR  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem  
satul românesc



în cazul prelungirii sesiunii de depunere). Raportul de selecție va fi avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens. Dacă unul dintre parteneri - persoană juridică membră în Comitetul de selecție - își schimbă reprezentantul legal/persoana mandatată de persoana juridică, noul reprezentant legal/persoana mandatată de persoana juridică va înlocui persoana desemnată inițial să reprezinte partenerul respectiv în Comitetul de selecție, fără a fi necesare alte aprobări.

Nu este permisă semnarea unui document utilizând atât semnătura electronică, cât și semnătura olografă, în vederea avizării Raportului de Selecție.

GAL va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin publicarea pe pagina proprie de web a Raportului de Selecție. În baza acestuia, GAL va transmite rezultatele selecției către solicitanți. Solicitanții ale căror cereri de finanțare au fost selectate/ neselectate vor fi notificați de către GAL privind rezultatul verificării cererilor de finanțare.

Notificările vor fi transmise de GAL prin fax/posta/email/personal, cu confirmare de primire din partea solicitanților. Notificările transmise solicitanților trebuie să conțină motivele pentru care proiectele nu au fost selectate – se vor menționa criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite sau punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție – precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor.

În cazul în care nu vor exista contestații, Raportul de Selecție va fi considerat rezultat final al procesului de evaluare și selecție, în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție, GAL urmand a notifica solicitanții asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție.

În cazul în care toate proiectele conforme depuse în cadrul apelului de selecție au fost declarate selectate, Raportul de Selecție va fi considerat rezultat final al procesului de evaluare și selecție, în termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor finale ale procesului de evaluare și selecție, fara a mai fi necesara transmiterea notificărilor solicitantilor privind rezultatul intermediar al evaluării asa cum a fost detaliat mai sus.

Solicitanții ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau respinse sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în maximum 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării (data luării la cunoștință de către solicitant).





MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



În urma soluționării eventualelor contestații, în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea evaluării contestațiilor, Comisia de Soluționare a Contestațiilor va elabora un Raport de Contestații, care va fi semnat de către toți membrii Comisiei și va fi înaintat Comitetului de Selecție și managerului GAL pentru a fi postat pe website cel târziu în ziua imediat următoare aprobării și transmiterii lui. După apariția raportului de soluționare a contestațiilor pe site-ul GAL, soluția rămâne definitivă.

În situația în care au fost formulate contestații, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul GAL a Raportului de contestații, Comitetului de Selecție a Proiectelor se reunește și validează Raportul de Selecție Final, cu excepția situației în care nu au existat contestații sau în cazul în care toate proiectele conforme depuse în cadrul apelului de selecție au fost declarate selectate în cadrul sedinței de evaluare intermediară.

În Raportul de Selecție Final vor fi înscrise proiectele retrase, respinse, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor.

Raportul de Selecție Final va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție, inclusiv cu semnătură electronică sau prin atașarea acordului transmis prin e-mail (în cuprinsul Raportului de selecție va fi menționată data transmiterii acordului), specificându-se apartenența membrilor la mediul privat sau public, rural sau urban – cu respectarea procentelor minime obligatorii. Responsabilul CDRJ cu monitorizarea activității GAL-ului respectiv și coordonatorul CDRJ/ un consilier desemnat de coordonator avizează Raportul de selecție asigurându-se de faptul că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător, s-au respectat criteriile de eligibilitate și principiile/criteriile de selecție din fișa măsurii din SDL și condițiile de transparență aplicate de GAL (inclusiv în cazul prelungirii sesiunii de depunere). Raportul de selecție va fi avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens. Dacă unul dintre parteneri - persoană juridică membră în Comitetul de selecție – își schimbă reprezentantul legal/persoana mandatată de persoana juridică, noul reprezentant legal/persoana mandatată de persoana juridică va înlocui persoana desemnată inițial să reprezinte partenerul respectiv în Comitetul de selecție, fără a fi necesare alte aprobări.

GAL va publica Raportul de Selecție Final pe pagina de web proprie cel târziu în ziua următoare aprobării. În termen de 3 zile lucrătoare de la aprobarea Raportului de Selecție Final, GAL va notifica solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție.







MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Dacă pe o anumită măsură s-au constituit sume disponibile provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare/din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte eligibile și selectate la nivelul GAL, sume rezultate din realocări financiare, și există o listă cu proiecte în așteptare ca urmare a ultimei sesiuni lansate, acestea pot fi finanțate în baza unui Raport de Selecție Suplimentar.

Emiterea Raportului de selecție suplimentar se realizează cu respectarea condițiilor impuse în cazul Raportului de Selecție (avizarea de către CDRJ și asigurarea transparenței) și va cuprinde mențiuni privind sursa de finanțare și proiectele selectate. Elaborarea și aprobarea Raportului de selecție suplimentar se va realiza în aceleași condiții ca și pentru Raportul de selecție.

**Datele de contact ale GAL Mehedintii de Sud** unde solicitantii pot obtine informatii detaliate :

Adresa: Jud. Mehedinti, Comuna Jiana, Sat Jiana

Telefon/fax: 0730141141

E-mail: [galmehedintiuldesud@gmail.com](mailto:galmehedintiuldesud@gmail.com)

Program de lucru: Luni – Vineri, intervalul orar: 08:00 – 16:00

